

# Vandværket Lyngen

Snogebækvej 3, 4600 Køge  
CVR-nr. 14 29 36 12

## Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 20.04.22

Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 20

---

---

**Selskabet**

---

Vandværket Lyngen  
Snogebækvej 3  
4600 Køge  
E-mail: vand@vvlyngen.dk  
Hjemsted: Køge  
CVR-nr.: 14 29 36 12  
Stiftet: 3. Juli 1967  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Forretningsfører**

---

Forretningsfører, Lone Brenholdt Pedersen

---

**Bestyrelse**

---

Claus Nørlev Rømer  
Jan Henning Sommer Bastholm  
Lasse Odgaard  
Jan Rene Jensen  
Keld Borger Jacobsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Jyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Vandværket Lyngen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 28. marts 2022

**Direktionen**



Lone Brenholdt Pedersen  
Forretningsfører

**Bestyrelsen**



Claus Nørlev Rømer  
Formand



Jan Henning Sommer  
Bastholm



Lasse Odgaard



Jan Rene Jensen



Keld Borger Jacobsen

## Til kapitalejeren i Vandværket Lyngen

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandværket Lyngen for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

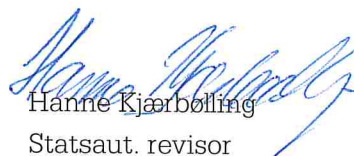
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 28. marts 2022

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

  
Søren Deleuran Andersen  
Statsaut. revisor

  
Hanne Kjærboelling  
Statsaut. revisor

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i at drive vandværk, som er omfattet af den enhver tid gældende vandforsyningslov m.v.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 26.096.843.

Selskabet er udtrådt af vandsektorlovens økonomiske rammer pr. 01.01.21 og har ikke længere skattepligtig aktivitet.



Note	2021	2020	Ikke revideret budget 2021
	DKK	DKK	DKK
Vandafgift	2.262.176	2.069.005	2.250.000
Fast vandafgift	1.227.334	1.218.957	1.200.000
Indtægter, vandmålere	335.561	332.573	322.000
Øvrige indtægter	54.520	89.633	61.000
Årets tilslutningsbidrag	369.776	0	0
Årets over/under dækning (forsyningsloven)	-568.232	0	0
Over /- underdækning primo (forsyningsloven)	0	-70.538	0
Over /- underdækning ultimo (forsyningsloven)	0	-497.602	0
Regulering af opkrævning i henhold til vandsektorloven (Udtrådt)	0	611.206	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.681.135</b>	<b>3.753.234</b>	<b>3.833.000</b>
Andre eksterne omkostninger	-1.022.459	-1.162.434	-1.379.000
<sup>1</sup> Personaleomkostninger	-291.324	-294.430	-294.000
<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.367.352</b>	<b>2.296.370</b>	<b>2.160.000</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsakti- ver	-2.200.100	-2.096.381	-2.110.000
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>167.252</b>	<b>199.989</b>	<b>50.000</b>
Finansielle indtægter	0	17.472	0
Finansielle omkostninger	-167.252	-217.461	-185.000
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-167.252</b>	<b>-199.989</b>	<b>-185.000</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-135.000</b>
Skat af årets resultat	0	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-135.000</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	1.565.603	1.384.591
	Ledningsnet	29.591.920	30.136.112
	Boringer og maskiner	945.747	1.064.387
	Vandmålere	881.560	1.047.069
<b>4</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.984.830</b>	<b>33.632.159</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.984.830</b>	<b>33.632.159</b>
	Periodeafgrænsningsposter	218.568	214.043
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>218.568</b>	<b>214.043</b>
<b>5</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.383.809</b>	<b>3.438.370</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.602.377</b>	<b>3.652.413</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>37.587.207</b>	<b>37.284.572</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
Egenkapital		26.096.843	26.096.843
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>26.096.843</b>	<b>26.096.843</b>
Gæld til pengeinstitut		5.785.000	6.785.000
Over /- underdækning (forsyningsloven)		1.065.834	497.602
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.850.834</b>	<b>7.282.602</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.000.000	1.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		41.586	139.621
Takstmæssig overdækning		0	1.965.528
Over/underdækning (forsyningsloven)		1.965.528	0
Anden gæld		1.437.260	634.735
Periodeafgrænsningsposter		195.156	165.243
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.639.530</b>	<b>3.905.127</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>11.490.364</b>	<b>11.187.729</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>37.587.207</b>	<b>37.284.572</b>

	2021	2020	Ikke revideret budget 2021
	DKK	DKK	DKK
<b>1. Personalemkostninger</b>			
Gager	260.753	260.813	265.000
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-1.951	2.917	1.000
Pensioner	22.864	22.864	21.000
Andre personaleomkostninger	9.658	7.836	7.000
I alt	291.324	294.430	294.000

**2. Produktionsomkostninger**

Elforbrug	80.227	116.957	120.000
Rep. og vedligeholdelse af boringer, vandværk m.m.	48.559	71.548	90.000
Reparation og vedligeholdelse af råvand, ledninger m.m.	50.915	52.288	64.000
Vandanalyse	33.214	56.391	160.000
Forsikring	20.474	20.650	21.000
Rådighedsvagt, tilkaldevagt	116.748	116.748	114.000
Tilsynsførende, vandværket	285.000	257.280	270.000
Havearbejder, øvrig vedligeholdelse m.v.	45.034	45.709	49.000
Omkostninger, BNBO	0	0	100.000
I alt	680.171	737.571	988.000

	2021	2020	Ikke revideret budget 2021
	DKK	DKK	DKK
<b>3. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	9.094	6.451	10.000
It-omkostninger	52.272	54.218	55.000
Afgift, konkurrencestyrelsen	0	4.902	0
Repræsentation	0	0	1.000
Mindre nyanskaffelser	2.585	0	0
Telefon og internet	9.244	9.074	10.000
Beredskabsalarm, Falck	17.904	17.769	24.000
Porto og gebyrer	34.218	33.409	21.000
Revisorhonorar	49.000	34.391	50.000
Rengøring, renovation	2.159	3.675	7.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	24.000	14.387	25.000
Generalforsamling	11.521	53.590	20.000
Møder, kurser mv.	7.676	18.589	23.000
Kontingenter	22.166	21.897	24.000
Honorar, bestyrelsen	26.624	39.025	31.000
Honorar for løbende måler aflæsning	20.007	17.761	20.000
Andet bestyrelsesarbejde	53.818	51.873	70.000
Omkostninger som følge af vandsektorloven	0	43.852	0
I alt	342.288	424.863	391.000

**4. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Boringer og maskiner	Vandmålere
Kostpris pr. 01.01.21	2.222.418	45.405.056	5.427.096	2.699.404
Tilgang i året	231.743	1.233.813	67.686	19.529
Kostpris pr. 31.12.21	2.454.161	46.638.869	5.494.782	2.718.933
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-837.827	-15.268.944	-4.362.709	-1.652.335
Afskrivninger i året	-50.731	-1.778.005	-186.326	-185.038
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-888.558	-17.046.949	-4.549.035	-1.837.373
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	1.565.603	29.591.920	945.747	881.560

**5. Likvide beholdninger**

Kassebeholdning	133	41
Jyske bank foliokonto	43	43
Jyske Bank hævekort	1.000	61
Jyske Bank driftskonto	4.382.633	3.438.225
I alt	4.383.809	3.438.370

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelse fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Som følge af udtræden af vandsektorloven er overdækning ifølge vandsektorloven overført til overdækning i forsyningsloven.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra levering af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning føres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Andre driftsindtægter

Tilslutningsindtægter indregnes i resultatopgørelse, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Overdækning fra tidligere år, som er indregnet i indeværende års økonomiske ramme, er medtaget under årets omsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktions, distributions og administrationsomkostninger.

#### Produktions og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens indvinding af vand, drift og vedligehold af anlæg, pumpestationer m.v.

Distributionsomkostninger indeholder alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten henhører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelsen, administrativ IT, revision, kontorhold m.v.



**6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-50	7
Ledningsnet	25	0
Boringer og maskiner	4-10	0
Vandmålere	5-12	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver***Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger eller modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Under periodeafgrænsningsposter indgår periodisering af leveret vand, som opgøres ud fra forbrugt vand for året hos forbrugeren sammenholdt med acontobetalingerne for året.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Underdækning**

Underdækning er et udtræk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

**Egenkapital**

Vandværkets egenkapital er opgjort med udgangspunkt i egenkapitalen pr. 01.01.20 og med tillæg af indskud i udtræden af vandsektorloven 01.01.21.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Selskabet er pr. 01.01.21 ikke længere omfattet af skattepligt, som følge af udtræden af vandsektorloven.

**6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Overdækning**

Overdækning er et udtræk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.